Empresa de Desarrollo Territorial Urbano y Rural de Risaralda "EDUR"

REQUISITOS CONTRATACIÓN PERSONA JURIDICA		
1	Propuesta técnica y económica a la Gerente (objeto - valor - formade pago – plazo - alcances del contrato)	
2	Certificado de existencia y representación legal (Con una fecha de expedición menor a 30 días)	
3	Registro de conflictos de interés y la declaración del impuesto sobre la renta y complementarios Declaración de bienes y rentas (Declaración de Ley 2013 de 2019) para persona jurídica. https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth?opcionDestino=LEY2013	
N/A **4**	Certificado del Registro Único de Proponentes (Si aplica)	
4. **5**	Copia de la cédula de ciudadanía representante legal	
5. **6**	Documentos requeridos para acreditar experiencia e idoneidad	
6. **7**	Certificado de paz y salvo del pago de seguridad social y parafiscales suscrito por el representante legal o revisor fiscal (si aplica) (Si está suscrito por revisor fiscal anexar copia de la cédula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de la junta central de contadores vigente)	
7. **8**	Copia del RUT	
8. **9**	Certificación bancaria	
9. **10**	Certificado Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría) persona jurídica y representante legal.	
10 **11**	Certificado Antecedentes Fiscales (Contraloría) persona jurídica y representante legal.	
11 **12**	Certificado Antecedentes Judiciales representante legal	
12 **13**	Certificado REDAM (Deudores morosos alimentos) representante legal. **NOTA:** Este certificado solo se expide al titular, y su gestión se debe realizar a través de la página web "carpeta ciudadana digital". Para esto primero deberá realizar el procedimiento de registro en https://autenticaciondigital.and.gov.co/ https://carpetaciudadana.and.gov.co/inicio-de-sesion	
13 **14**	Certificado de Medidas Correctivas Policía Nacional representante legal	
14 **15**	Documentos del aval que suscribe la propuesta (Si aplica)	

Al tener Todos los documentos completos se deben de enviar escaneados en formato PDF como se encuentran en el listado al correo contratacion@edur.gov.co para su verificación, aprobación y posterior cargue en la plataforma SECOP II.